

**WARUNKI I TRYB PRZYJMOWANIA UCZNIÓW DO KLAS PIERWSZYCH  
CZTEROLETNIEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCACEGO I PIĘCIOLETNIEGO TECHNIKUM  
W ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 IM. KS. PROF. JÓZEFA TISCHNERA w ŻORACH  
W ROKU SZKOLNYM 2019/2020**

**I. ETAPY REKRUTACJI**

**1.1 Rekrutacja do klas pierwszych Zespołu Szkół Nr 2 im. ks. prof. Józefa Tischnera w Żorach w roku szkolnym 2019/2020 przeprowadzona zostanie z wykorzystaniem elektronicznego systemu naboru.**

**Kandydaci dokonują wyłącznie rejestracji elektronicznej w terminie ustalonym przez Śląskiego Kuratora Oświaty, tj. od 13 maja 2019 r. do 25 czerwca 2019 r.**

Adres strony internetowej, pod którym możesz się zalogować i zarejestrować w wybranej szkole:

<https://slaskie.edu.com.pl>

Całością prac związanych z przyjęciem kandydata do klas pierwszych szkoły ponadpodstawowej kieruje Szkolna Komisja Rekrutacyjna Szkoły Ponadpodstawowej powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 im. ks. prof. Józefa Tischnera.

**1.2. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowania uzupełniającego, oraz terminy składania dokumentów do klasy pierwszej ponadpodstawowej ZS Nr 2.**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami	od 13 maja 2019 do 25 czerwca 2019	od 26 lipca 2019 do 30 lipca 2019
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty	od 21 czerwca 2019 do 25 czerwca 2019	
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 28 czerwca 2019	do 5 sierpnia 2019
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 15 lipca 2019	do 20 sierpnia 2019
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	16 lipca 2019	21 sierpnia 2019

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
6.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie	od 16 lipca 2019 do 18 lipca 2019	od 21 sierpnia 2019 do 23 sierpnia 2019
7.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - także orzeczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 134 ustawy Prawo oświatowe (zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu)	od 16 lipca 2019 do 24 lipca 2019	od 21 sierpnia 2019 do 29 sierpnia 2019
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	25 lipca 2019	30 sierpnia 2019
9.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	Niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	Niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym

W terminie ustalonym przez Śląskiego Kuratora Oświaty tj. **od 13 maja 2019 r. do 25 czerwca 2019 r.** kandydat winien **złożyć konto w elektronicznym systemie naboru, wybrać interesujące go szkoły i ułożyć listę preferencji wybranych przez siebie oddziałów.**

Następnie powinien wydrukować podanie, korzystając ze wzorca zamieszczonego w systemie i złożyć je z podpisem własnym i rodziców (prawnych opiekunów) w szkole pierwszego wyboru.

### 1.3. Dokumentację kandydata stanowią:

- podanie napisane według wzorca, który jest do pobrania na stronie internetowej systemu rejestracji kandydatów;
- kwestionariusz osobowy dostępny na stronie szkoły (należy dostarczyć do 25 czerwca 2019);
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
- zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
- karta zdrowia (dostarczyć po przyjęciu do szkoły, we wrześniu);
- 2 podpisane zdjęcia (imię, nazwisko, data urodzenia, dokładny adres – należy dostarczyć do 25 czerwca 2019);
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu - w przypadku wyboru szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe (należy dostarczyć po przyjęciu do szkoły, do 24 lipca 2019).

**Kandydat składa do szkoły pierwszego wyboru świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.**

## II. SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRZYJĘCIA DO ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 IM. KS. PROF. JÓZEFA TISCHNERA W ŻORACH

### 2.1. W roku szkolnym 2019/2020 otwieramy 9 klas pierwszych, są to:

#### 3 klasy w II Liceum Ogólnokształcącym:

- **Klasa medialno-prawna (klasa I A)**, z elementami kryminalistyki, z rozszerzeniem z języka polskiego, historii, wiedzy o społeczeństwie,
- **Klasa analityczno-badawcza z elementami dietetyki (klasa I B)** z rozszerzeniem z biologii, chemii, języka angielskiego;
- **Klasa matematyczno-lingwistyczna (klasa I C)** z rozszerzeniem z matematyki, języka angielskiego i języka francuskiego.

#### 6 klas w Technikum Nr 2:

Kształcimy w zawodach:

- **technik eksploatacji portów i terminali (klasa I P)** – z rozszerzeniem z geografii - przygotowujący do pracy w portach, terminalach oraz we wszystkich miejscach, w których wymagana jest wiedza logistyczna z zakresu magazynowania, transportu, załadunku i rozładunku oraz transportu i obsługi pasażerów.,
- **technik ekonomista (klasa I E)** - z rozszerzeniem z matematyki - przygotowujący do prowadzenia własnego biznesu;
- **technik fotografii i multimediiów (klasa I F)** – z rozszerzeniem z j. polskiego - przygotowujący specjalistów w dziedzinach związanych z multimediami, które wykorzystują różne formy informacji i różne formy jej przekazu, od fotografii, poprzez dźwięk, film i animacje, a także publikacje internetowe;
- **technik organizacji turystyki (klasa I T)** – z rozszerzeniem języka angielskiego – przygotowujący do pracy w biurach podróży, agencjach turystycznych, ośrodkach informacji turystycznej oraz prowadzenia własnej działalności gospodarcza w zakresie świadczenia usług turystycznych
- **technik logistyk (klasa I L)** –z rozszerzeniem z matematyki – przygotowujący specjalistów w zakresie zaopatrzenia, planowania produkcji, dystrybucji, transportu i komunikacji;
- **technik hotelarstwa (klasa I H)**, z rozszerzeniem z języka angielskiego – przygotowujący do pracy w hotelach, ośrodkach wypoczynkowych, uzdrowiskach, pensjonatach itp.

Język angielski jest językiem wiodącym we wszystkich klasach. Zajęcia z drugiego języka obcego - języka niemieckiego, języka francuskiego, języka rosyjskiego lub języka włoskiego i języka obcego zawodowego angielskiego, niemieckiego lub francuskiego – realizowane są w grupach.

### 2.2. Ogólne zasady przyjęcia do szkoły

- 1) Kandydaci są przyjmowani do szkoły w kolejności zgodnej z uzyskaną punktacją, aż do wyczerpania planowanego limitu miejsc.
- 2) W przypadku wolnych miejsc odbywa się rekrutacja uzupełniająca.
- 3) Kandydat ma możliwość bieżącej obserwacji przebiegu rekrutacji w witrynie internetowej systemu elektronicznego naboru.

### 2.3. Zasady przyznawania punktów

W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2019/2020 do szkoły, stosuje się przeliczanie na punkty ocen wybranych zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz wyników egzaminu ósmoklasisty.

W postępowaniu rekrutacyjnym przelicza się odpowiednie kryteria, które zostały określone w prawie oświatowym

### 1) Kryterium: Wyniki egzaminu ósmoklasisty

Przy przeliczaniu na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty,

- a) wynik przedstawiony w procentach z:
  - języka polskiego,
  - matematykimnoży się przez 0,3;
- b) wynik przedstawiony w procentach z:
  - jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia,
  - języka obcego nowożytnegomnoży się przez 0,2.

### 2) Kryterium: Oceny z zajęć edukacyjnych

Przy przeliczaniu na punkty ocen z zajęć edukacyjnych, wymienionych odpowiednio na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej lub świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia, za oceny wyrażone w stopniu:

- 1) celującym - przyznaje się po 18 punktów;
- 2) bardzo dobrym - przyznaje się po 17 punktów;
- 3) dobrym - przyznaje się po 14 punktów;
- 4) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów;
- 5) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty.

#### Świadectwo z wyróżnieniem

**Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem**, świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej z wyróżnieniem lub świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia z **wyróżnieniem**, przyznaje się **7 punktów**.

### 3) Kryterium: szczególne osiągnięcia (wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej)

<b>1. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień</b>	
tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	10 punktów
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 punktów
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 punktów
<b>2. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim</b>	
tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 punktów
tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	4 punkty
tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 punkty
<b>3. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty</b>	
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	10 punktów

dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 punktów
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 punktów
tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	7 punktów
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 punktów
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3 punkty
<b>4. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim</b>	
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 punktów
dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 punktów
dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	5 punktów
tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 punktów
tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 punkty
tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	2 punkty
<b>5. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu</b>	
międzynarodowym	4 punkty
krajowym	3 punkty
wojewódzkim	2 punkty
powiatowym	1 punkt

W przypadku **gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie** z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, **przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie** tego ucznia w tych zawodach, z tym że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**

#### 4) Kryterium: osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej

Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

#### 5) Sposób ustalania punktacji w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, danej części egzaminu ósmoklasisty lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty

*Dotyczy uczniów zwolnionych przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub jego części, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone oraz w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie ucznia do egzaminu ósmoklasisty lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym.*

**a) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty** przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia. wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

- **języka polskiego i matematyki** oceny wyrażonej w stopniu:
  - celującym - przyznaje się po 30 punktów,
  - bardzo dobrym - przyznaje się po 25 punktów,

dobrym - przyznaje się po 20 punktów,  
dostatecznym - przyznaje się po 10 punktów,  
dopuszczającym - przyznaje się po 5 punktów;

- **języka obcego nowożytnego i jednego wybranego przedmiotu (biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia)** oceny wyrażonej w stopniu:  
celującym - przyznaje się po 20 punktów,  
bardzo dobrym - przyznaje się po 18 punktów,  
dobrym - przyznaje się po 13 punktów,  
dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów,  
dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty

**b) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub danej części egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty, w sposób określony w lit. a. oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub dana część egzaminu ósmoklasisty, których dotyczy zwolnienie.**

**c) w przypadku ucznia zwolnionego ze względu na posiadane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, przeliczane są na punkty odpowiednio wyższa ocena z języka obcego nowożytnego lub wyższa ocena z jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów,.**

#### 2.4 Schemat podziału maksymalnej liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły ponadpodstawowej

<b>Kryteria - świadectwo</b>	<b>Punkty w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	
aktywność na rzecz innych ludzi	3 pkt	
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt	
szczególne osiągnięcia	18 pkt	
wynik z języka polskiego	18 pkt	
wynik z matematyki	18pkt	
wynik z I przedmiotu	18 pkt	
wynik z II przedmiotu	18pkt	
<b>max</b>	<b>100 pkt</b>	
<b>Kryteria - egzamin ósmoklasisty</b>	<b>Wyniki z egzaminu w %</b>	<b>Punkty w postępowaniu rekrutacyjnym</b>
wynik z języka polskiego	100%	x 0,3 = 30 pkt
wynik z matematyki	100%	x 0,3 = 30 pkt
wynik z wybranego przedmiotu (historii, biologii, chemii, fizyki lub geografii)	100%	x 0,2 = 20 pkt
wynik z języka obcego	100%	x 0,2 = 20 pkt
<b>max</b>		<b>100 pkt</b>
<b>Razem świadectwo + egzamin - max</b>	<b>200 pkt</b>	

Podział maksymalnej liczby punktów przyznanych w postępowaniu rekrutacyjnym kandydatom zwolnionym z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub danego zakresu lub danej części egzaminu ósmoklasisty:

Ocena z zajęć edukacyjnych wymieniona na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	Stopień	Maksymalna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym
ocena z języka polskiego	celujący	30 pkt
ocena z matematyki	celujący	30 pkt
ocena z wybranego przedmiotu (historii, biologii, chemii, fizyki lub geografii)	celujący	20 pkt
ocena z języka obcego nowożytnego	celujący	20 pkt
max		100 pkt

**2.5 Wykaz zajęć edukacyjnych, z których oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej będą przeliczane na punkty**

LP	KLASA	PUNKTOWANE PRZEDMIOTY
1.	<b>1 A - Klasa medialno-prawna</b>	język polski, matematyka, język obcy nowożytny historia,
2.	<b>1 B - Klasa analityczno-badawcza z elementami dietetyki</b>	język polski, matematyka język obcy nowożytny biologia,
3.	<b>1 C klasa matematyczno-lingwistyczna</b>	Język polski Matematyka Język angielski Język obcy nowożytny inny niż angielski
4.	<b>1 P - technik eksploatacji portów i terminali</b>	język polski, matematyka, język obcy nowożytny geografia,
5.	<b>1 E - technik ekonomista</b>	język polski, matematyka, język obcy nowożytny geografia,
6.	<b>1 F – technik fotografii i multimedków</b>	język polski, matematyka, język obcy nowożytny historia,
7.	<b>1 L - technik logistyk</b>	język polski, matematyka, język obcy nowożytny geografia,
8.	<b>1 T - technik organizacji turystyki</b>	język polski, matematyka język obcy nowożytny geografia,
9.	<b>1 H - technik hotelarstwa</b>	język polski, matematyka język obcy nowożytny geografia,

## 2.6 Zasady rekrutacji

- 1) Uczniowie są przyjmowani do wybranego oddziału danej szkoły w kolejności zgodnej z sumą punktów.
- 2) W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki przyjęcia do szkoły, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
  - b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły;
  - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem
  - d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
    - uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
    - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
- 3) W przypadku równej liczby punktów po uwzględnieniu powyższych kryteriów, w drugim etapie pierwszeństwo przyjęcia przysługuje kandydatom z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- 4) Jeśli po uwzględnieniu tego kryterium nadal dwóch lub więcej kandydatów ma równą ilość punktów, a szkoła dysponuje mniejszą ilością wolnych miejsc, niż liczba kandydatów, w trzecim etapie brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - a) wielodzietność rodziny kandydata;
  - b) niepełnosprawność kandydata;
  - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
- 5) Kryteria, o których mowa w p. 4, mają jednakową wartość.
- 6) Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające na tych samych zasadach, jak w postępowaniu rekrutacyjnym.

## III. KOMISJA REKRUTACYJNA

- 3.1 W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, której pracą kieruje przewodniczący.
- 3.2 W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi co najmniej 3 nauczycieli.
- 3.3 W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić:
  - 1) dyrektor szkoły;
  - 2) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do szkoły



- 3.4** Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącą komisji.
- 3.5** Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
- 1) sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym;
  - 2) sporządzenie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy - Prawo oświatowe;  
*(Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącą, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni);*
  - 3) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;
  - 4) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
- 3.6** Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwi członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
- 3.7** Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
- 3.8** Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
- 3.9** Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
- 3.10** Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają:
- 1) datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej,
  - 2) imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu,
  - 3) informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.
  - 4) podpisy przewodniczącego i członków komisji rekrutacyjnej.
- 3.11** Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, o których mowa w ust. 3.10, załącza się listy kandydatów oraz informacje, o których mowa w ust. 3.5, sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.

#### **IV. PODSTAWY PRAWNE**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe, (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 2245)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245),
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669 i 2245)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017r. poz. 610)
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych

szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2019 r. poz. 141)